

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 14.11.2023, klo 16:00 - 19:00

Paikka Frenckellin auditorio

Käsitellyt asiat

- § 46 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 47 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 48 Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 49 Ajankohtaiskatsaus**
- § 50 Muutos päiväkotij- ja kouluverkkoselvitykseen – Kanjonin koulu**
- § 51 Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoukset vuonna 2024**
- § 52 Kasvatus- ja opetuslautakunnan toimivallan siirto sivistyspalvelujen palvelualueen viranhaltijoille**
- § 53 Tampereen kaupungin perusopetuksen oppilaaksioton periaatteet 1.1.2024 alkaen**
- § 54 Tampereen kaupungin perusopetuksen oppilaaksioton koulupolkurajat 1.1.2024 alkaen**
- § 55 Tampereen kaupungin esioppilaaksioton periaatteet 1.1.2024 alkaen**
- § 56 Perustevalitus elokuun 2023 varhaiskasvatusmaksusta**
- § 57 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Helimo Matti, puheenjohtaja
Hiitti Antti, 1. varapuheenjohtaja
Gustafsson Jukka
Koivula Markus, varajäsen
Leino Ida
Lindberg Nina
Mäkeläinen Suvi
Nieminen Jaana
Seppänen Erkki
Suomela Iiris
Vuori Arttu

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, hallintosihteeri, sihteeri
Jaakola Eemi, nuorisovaltuuston edustaja
Järvelä Kristiina, perusopetusjohtaja
Kalliohaka Elina, koordinaattori, saapui 18:26, poistui 18:35
Ojalampi Ulla-Maija, opetusjohtaja, saapui 16:58, poistui 18:01
Rajamäki Aila, tiedotusvastaava, viestintäpäällikkö
Rasmus Elli, varhaiskasvatusjohtaja
Savisaari Lauri, esittelijä, johtaja
Sola Monika, strategiacontroller, saapui 18:01, poistui 18:24
Vuorinen Venla, nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Jaatinen Tuula
Marchant Aedo Javiera
Moisio Jani

Allekirjoitukset

Matti Helimo
Puheenjohtaja

Kalle Kaunisto
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Suvi Mäkeläinen

Jaana Nieminen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivulle
www.tampere.fi.
21.11.2023

Kalle Kaunisto, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 46

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 47

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Suvi Mäkeläinen ja Jaana Nieminen (varalle Iiris Suomela ja Arttu Vuori).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 20.11.2023.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 48

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- § 49 ajaksi opetusjohtaja Ulla-Maija Ojalampi ja strategiacontroller Monika Sola
- § 50 ajaksi koordinaattori Elina Kalliohaka

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 49

Ajankohtaiskatsaus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Opetusjohtaja Ulla-Maija Ojalampi ja strategiacontroller Monika Sola olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Johtaja Lauri Savisaaren katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Varhaiskasvatuksen valtakunnallisen laadunhallintajärjestelmän kehittäminen (Elli Rasimus)
- Perusopetuksen ryhmä- ja luokkakoot (Kristiina Järvelä)
- Leirikoulumaksujen periaatteet Tampereella (Kristiina Järvelä)
- Kouluterveyskyselyn tulokset (Kristiina Järvelä ja Ulla-Maija Ojalampi)
- Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelman 2024 valmistelutilanne (Monika Sola)
- Lautakuntien yhteiset pikkujoulut Raatihuoneella keskiviikkona 13.12.2023 klo 18.00 alkaen. Kutsut lähetetään erikseen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 50

Muutos päiväkoti- ja kouluverkkoselvitykseen – Kanjonin koulu

TRE:5186/12.01.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Koordinaattori Elina Kalliohaka, puh. 040 486 4918, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Päiväkoti- ja kouluverkkosuunnitelmaa muutetaan siten, että Kanjonin koulutalo on jatkossakin esiopetuksen sekä 1.–6.-vuosiluokkien koulutalo, jonka yhteyteen rakennetaan myös päiväkoti.

Kokouskäsitely

Koordinaattori Elina Kalliohaka oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Sivistys- ja kulttuurilautakunta päätti 25.10.2018 (§ 148) käsitellessään päiväkoti- ja kouluverkkoselvitystä, suunnitelmaa ja palveluverkon muutosesitystä Tampereen kaupungin kaakkoisen koulupolkualueen osalta, että Kanjonin koulun tilalle rakennetaan pienten lasten yksikkö, jolloin voidaan luopua Kanjonin ja Pallopuiston päiväkodeista.

Hervannan alueella muun muassa Pohjois-Hervannan asukasmäärään on tulossa suurta kasvua (väestösuunnite 2022), myös Hervantajärven alue kasvaa vielä reilusti.

Hervannassa on otettu käyttöön elokuussa 2023 uusi Etelä-Hervannan koulu ja päiväkoti. Parhaillaan valmistellaan uuden Ahvenisjärven koulutalon rakentamista. Tämän jälkeen vuorossa on Kanjonin koulutalo. Tässä yhteydessä, ennen Kanjonin koulutalon hankkeen käynnistymistä, on ollut tarpeen tarkistaa Hervannan alueen palveluverkon riittävyys suunniteltujen muutosten ja valmistuvien rakennushankkeiden jälkeen.

Uusi tarkastelu on osoittanut, että Kanjonin koulutalon pitää olla tulevaisuudessa esiopetuksen sekä 1.–6.-luokkien kaksisarjainen koulutalo, jotta turvataan jatkossakin riittävät perusopetuksen ja esiopetuksen palvelut Hervannan alueella. Näin ollen Kanjonin koulu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

tulee säilyttää, minkä lisäksi sen yhteyteen tulee rakentaa alkuperäisen päätösesityksen mukaisesti myös päiväkotit, jolloin voidaan luopua sekä Kanjonin vanhasta että Pallopuiston päiväkodeista.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Kristiina Järvelä, Ville Raatikainen, Elli Rasimus, Tanja Moisala, Jarmo Viljakka, Virpi Ekholm

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 51

Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoukset vuonna 2024

TRE:7180/00.00.03/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintokoordinaattori Leeni Herrala, puh. 040 801 6119, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoukset vuonna 2024 pidetään pääsääntöisesti Frenckellissä tai Pääkirjasto Metsossa seuraavina päivinä klo 16.00 alkaen:

- keskiviikko 17.1.2024
- tiistai 20.2.2024
- tiistai 19.3.2024
- keskiviikko 17.4.2024
- tiistai 14.5.2024
- tiistai 11.6.2024
- tiistai 20.8.2024
- tiistai 10.9.2024
- tiistai 1.10.2024
- tiistai 29.10.2024
- tiistai 19.11.2024
- tiistai 10.12.2024

Tarvittaessa kokouspaikka ja -tapa voi olla myös sähköinen kokous.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön 121 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan toimielimen kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käytyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Tiedoksi

Luottamushenkilömuutokset, virastomestarit, Pirjo-Liisa Länkinen, Vesa-Matti Kangas, Kristiina Järvelä, Elli Rasimus, Heidi-Maria Kallio, Suvi Mironoff, Ulla Ojalammi, Katri Mantere, Elina Kalliohaka, eki-kitia, tilapalvelut@tilapa.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 52

Kasvatus- ja opetuslautakunnan toimivallan siirto sivistyspalvelujen palvelualueen viranhaltijoille

TRE:3386/00.02.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081, hallintokoordinaattori Leeni Herrala, puh. 040 801 6119, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Liitteessä mainitut kasvatus- ja opetuslautakunnan toimivallan siirrot sivistyspalvelujen palvelualueen viranhaltijoille hyväksytään ja ne tulevat voimaan 15.11.2023. Tämä päätös kumoaa kasvatus- ja opetuslautakunnan päätöksen 20.6.2023 § 11.

Perustelut

Tämän asian liitteenä olevassa asiakirjassa on määritelty sivistyspalvelujen palvelualueen toiminnan sujuvan järjestämisen kannalta tarpeelliset toimivallan siirrot lautakunnalta palvelualueen viranhaltijoille. Ehdotetut muutokset on merkitty liitteeseen punaisella värillä ja ne koskevat varhaiskasvatuksen asiakasmaksupäätöksiä.

Kuntalain (410/2015) 87 §:n 2 momentin mukaisesti tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa, joten päätösvalta on siirrettävissä ainoastaan virkasuhteiselle henkilölle. Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.6.2023) 17 §:n 2 momentin 12 kohdan nojalla lautakunta voi oman tehtäväalueensa osalta päättää hallintosäännössä mainitun omaan toimivaltaansa kuuluvan asian siirtämisestä ratkaistavaksi viranomaiselle, joka toimii kyseisen päätöksenteon osalta lautakunnan alaisena. Näin ollen ne viranhaltijat, joille lautakunnan toimivaltaa siirretään, toimivat viranhaltijapäätöksiä tehdessään lautakunnan alaisena. Viranhaltijoiden on päätösvaltaa käyttäessään noudatettava, mitä lainsäädännössä on säädetty. Päätösvaltaa käytettäessä on noudatettava myös tämän lautakunnan vahvistamia yleisiä ohjeita ja määräyksiä.

Ehdotus kasvatus- ja opetuslautakunnan toimivallan siirtämiseksi viranhaltijoille 15.11.2023 alkaen on tämän asian liitteenä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Kristiina Järvelä, Elli Rasimus, Juha Ahonen, Mika Vuori, Harri Jurvela, Tiina Huhtala, Mikko Tiirikainen, Ulla-Maija Ojalampi, Ville Raatikainen, Petri Peltonen, Heidi-Maria Kallio, Katri Mantere, Suvi Mironoff, Katja Gråsten, Henrik Hiekkataipale, Pirjo-Liisa Länkinen, ko-pa-li

Liitteet

- 1 Liite Kopla 14.11.2023 Muutokset kasvatus- ja opetuslautakunnan toimivallan siirtoihin 15.11.2023 alkaen
- 2 Liite Kopla 14.11.2023 Kasvatus- ja opetuslautakunnan toimivallan siirto sivistyspalvelujen palvelualueen viranhaltijoille 15.11.2023 alkaen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 53

Tampereen kaupungin perusopetuksen oppilaaksioton periaatteet 1.1.2024 alkaen

TRE:3808/12.07.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Ulla-Maija Ojalampi

Valmistelijan yhteystiedot

Opetusjohtaja Ville Raatikainen, puh. 040 5768 949, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteerin Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perusteluissa kuvatut Tampereen kaupungin perusopetuksen oppilaaksioton periaatteet hyväksytään. Periaatteita sovelletaan Tampereen kaupungin perusopetuksessa 1.1.2024 alkaen toistaiseksi.

Perustelut

Oppilaalle osoitetaan koulupaikka, joka määrittyy lähikouluperiaatteen ja Tampereen kaupungin koulupolkurajojen mukaisesti. Oppilaan lähikoulu on kouluun ilmoittautumisajankohtana oppilaan voimassa olevan väestörekisteriin merkityn asuinosoitteen mukainen. Oppilaaksi ottamisesta päättää perusopetuksessa koulun rehtori.

Oppilaaksiotto tehdään ensimmäiselle vuosiluokalle ja seitsemännelle vuosiluokalle niiden oppilaiden osalta, joiden lähikoulu vaihtuu kuudennen vuosiluokan jälkeen. Lisäksi oppilaaksiotto tehdään uuden oppilaan muuttaessa kaupunkiin ja oppilaan muuttaessa kaupungin sisällä toisen koulun oppilaaksiottoalueelle, mikäli hän ei jatka hänen aiemman koulupolkinsa mukaisessa koulussa. Oppilaaksiotto tehdään myös painotettuun opetukseen siirryttäessä ja otettaessa oppilas perusopetuksen valmistavaan opetukseen sekä hänen sieltä siirtyessä perusopetukseen sekä myös oppilaalle soveltuvan koulupaikan määrityksessä erityisen tuen perusteella.

Nyt päätettäviä oppilaaksioton periaatteita esitetään esitetään noudatettaviksi toistaiseksi voimassa olevina alkaen 1.1.2024.

Ensisijainen oppilaaksiotto

Ensisijaisessa oppilaaksiotosta on kyse lähikoulun osoittamisesta oppilaalle (perusopetuslaki 6 § 2 mom.). Ensisijainen oppilaaksiotto tehdään huomioimalla järjestyksessä seuraavat asiat:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

1. kaikki koulupolun mukaisella oppilaaksiottoalueella asuvat oppilaat
2. sisarusperuste
3. koulumatkan pituus
4. muut erityiset syyt

Muita erityisiä syitä voivat olla oppilaan terveydentilaan liittyvät tai oppilashuollolliset syyt. Muut erityiset syyt tulee perustella esiopetuksen tai koulun monialaisen asiantuntijaryhmän, pedagogisen tuen tiimin, lääkärin tai psykologin lausunnolla ennen oppilaaksiottopäätöstä.

Sisarusperustetta ei sovelleta, jos sisarus on kyseisen koulun ylimmällä luokalla tai valittu painotettuun opetukseen, toissijaiseen kouluun, valmistavaan opetukseen tai otettu erityisluokalle.

Toissijainen oppilaaksiotto

Toissijaisessa oppilaaksiotossa on kyse tilanteesta, jossa oppilaalle haetaan koulupaikkaa muusta kuin oppilaalle osoitetusta lähikoulusta (perusopetuslaki 28 § 2 mom.). Mikäli koulun ryhmissä on tilaa ensisijaisen oppilaaksioton jälkeen, eikä toissijainen oppilaaksiotto kasvata ryhmäkokoja 20 oppilasta suuremmaksi, voidaan ryhmiin ottaa oppilaita huomioimalla järjestyksessä seuraavat asiat:

1. oppilaan asuinkunta on Tampere
2. koulumatkan pituus
3. koulussa jo opiskelevien oppilaiden sisarukset

Mikäli toissijaiseen koulupaikkaan on hakijoita enemmän kuin siihen voidaan ottaa, arvotaan paikat yllä mainitun järjestyksen mukaan.

Oppilaaksiottoalueelta pois muuttaneen lapsen koulupaikka määräytyy uuden osoitteen perusteella. Halutessaan toiselle koulupolulle muuttanut oppilas voi jatkaa nykyisessä aiemman kotiosoitteen perusteella määräytyneessä koulussaan, mikäli hän asuu edelleen Tampereella.

Valittaessa oppilas toissijaiseen kouluun, tai oppilaan muutettua kesken peruskoulun toisen koulupolun alueelle, mutta hänen jatkaessa nykyisessä koulussaan, mahdollisista koulukuljetuskustannuksista vastaa oppilaan huoltaja. Toissijaisen oppilaaksioton perusteella kouluun otetun oppilaan mahdollisilla sisaruksilla ei ole mahdollisuutta päästä sisarusperusteella samaan kouluun.

Tukea tarvitsevan oppilaan oppilaaksiotto

Erityistä tukea annetaan oppilaille pääsääntöisesti oppilaan lähikoulussa. Jos oppilaan etu ja perusopetuksen järjestämisedellytykset vaativat, oppilaan perusopetus järjestetään erityisluokalla. Erityisluokkapaikan osoittamisessa ei kuitenkaan sovelleta sisarusperustetta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Mikäli erityisen tuen oppilas muuttaa kesken lukuvuoden toiseen kuntaan, voi oppilas jatkaa nykyisessä erityisluokassaan korkeintaan lukuvuoden loppuun. Näissä tapauksissa koulukuljetuskustannuksista vastaa oppilaan huoltaja.

Kieli- ja kulttuuritaustaisen oppilaan oppilaaksiotto

Kieli- ja kulttuuritaustaisten oppilaiden valmistavaa opetusta järjestetään erikseen määritellyissä kouluissa. Koulupaikka osoitetaan lähimmästä opetusta tarjoavasta koulusta, jossa on vapaita oppilaspaikkoja. Kun oppilas siirtyy valmistavasta opetuksesta yleisopetukseen, hänelle osoitetaan lähikoulu kotiosoitteen perusteella.

Oppilaaksioton perusteet perusopetuslaissa

Perusopetuslain (628/1998) 4 §:n 1 momentin mukaan kunta on velvollinen järjestämään perusopetusta sen alueella asuville oppivelvollisuusikäisille. Lain 6 §:n 1 momentin mukaan opetus tulee kunnassa järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämispaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä.

Perusopetuslain 6 §:n 2 momentin mukaan kunta osoittaa oppivelvolliselle ja muulle perusopetuslaissa tarkoitettua opetusta saavalle oppilaalle 1 momentin mukaisen lähikoulun tai muun soveltuvan paikan, jossa annetaan opetusta sellaisella oppilaan omalla kielellä, jolla kunta on velvollinen järjestämään opetusta. Kunta voi perustellusta opetuksen järjestämiseen liittyvästä syystä opetuskieltä muuttamatta vaihtaa opetuksen järjestämispaikkaa.

Oppilaalla on perusopetuslain 28 §:n 1 momentin nojalla oikeus käydä 6 §:n 2 momentissa tarkoitettua koulua. Perusopetuslain 28 §:n 2 momentin mukaan oppivelvollinen voi pyrkiä oppilaaksi myös muuhun kuin edellä mainittuun lähikouluun. Tällöin oppilaita otettaessa hakijoihin on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita. Jos opetuksessa noudatetaan opetussuunnitelmaa, jossa painotetaan yhtä tai useampaa oppiainetta, voidaan oppilaita otettaessa käyttää myös oppilaan taipumuksia edellä tarkoitettuun opetukseen osoittavaa koetta. Valintaperusteista ja -kokeesta tulee ilmoittaa etukäteen. Kunta voi kuitenkin päättää, että sen järjestämään opetukseen otetaan ensisijaisesti kunnassa asuvia lapsia.

Perusopetuslaissa säädetään myös koulumatkoista, jotka liittyvät myös oppilaaksiottoon. Jos perusopetusta saavan oppilaan koulumatka on viittä kilometriä pidempi, on oppilas oikeutettu maksuttomaan kuljetukseen. Oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen myös silloin, kun edellä tarkoitettu matka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi. Perusopetusta saavan oppilaan päivittäinen koulumatka

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

odotuksineen saa kestää enintään kaksi ja puoli tuntia (perusopetuslaki 32 § 2 mom.). Jos oppilas lukuvuoden alkaessa on täyttänyt 13 vuotta, saa koulumatka kestää enintään kolme tuntia.

Jos perusopetusta saava oppilas otetaan muuhun kuin 6 §:n 2 momentissa tarkoitettuun kouluun, voidaan oppilaan ottamisen edellytykseksi asettaa, että huoltaja vastaa oppilaan kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista.

Tiedoksi

Ville Raatikainen, Ulla Ojalampi, Petri Peltonen, Mikko Tiirikainen, Harri Jurvela

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 54

Tampereen kaupungin perusopetuksen oppilaaksioton koulupolkurajat 1.1.2024 alkaen

TRE:3836/12.07.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Ulla-Maija Ojalampi

Valmistelijan yhteystiedot

Opetusjohtaja Ulla Ojalampi, puh. 050 428 3044, opetusjohtaja Ville Raatikainen, puh. 040 5768 949, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteerit Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perusteluissa kuvatut Tampereen kaupungin perusopetuksen koulupolkurajamuutokset hyväksytään. Liitteen mukaisia päivitettyjä koulupolkurajoja sovelletaan perusopetuksen oppilaaksiotossa 1.1.2024 alkaen.

Perustelut

Tampereen kaupungin perusopetuksen koulupolkurajat on päätetty Sivistys- ja kulttuurilautakunnassa 19.3.2020 (§ 49). Tampereen kouluverkossa tapahtuneiden muutosten vuoksi Kämmenniemen ja Takahuhdin koulupolkurajoja määritellään uudelleen. Lisäksi Ojalan ja Lamminrahkan koulujen rakentumisen myötä määritellään Lamminrahkan koulupolun oppilaaksioton rajat. Ojalan pienten lasten yksiköstä ohjaututaan kolmannelle vuosiluokalle Lamminrahkan koulukeskukseen. Opetuksenjärjestäjänä Lamminrahkan koulukeskuksessa toimii Kangasalan kunta.

Atalan koulu on jatkossa osa Sammon koulupolkua. Oppilaat siirtyvät seitsemännelle vuosiluokalle Sammon kouluun.

Koulupolkurajat koskevat ensisijaista oppilaaksiottoa, joiden periaatteista kasvatus- ja opetuslautakunta päättää kokouksessaan 14.11.2023.

Muutoksista on järjestetty huoltajille tilaisuus 25.10.2023. Lisäksi muutoksista on tehty lapsivaikutusten arviointi (liite 2).

Koulupolkurajoja koskevat muutokset on esitelty tarkemmin alla. Kaikki koulupolkurajat on kuvattu liitteessä 1.

Lamminrahkan koulupolku

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Etelässä koulupolun rajana on Mäkitie ja lännessä Aitolahdentie. Pohjoisessa raja kulkee Kevätrinteenkadun eteläpuolella ja idässä Kangasalan kaupungin rajan mukaisesti. Ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaat ohjautuvat Ojalan kouluun ja kolmannelta vuosiluokalta alkaen ohjaututaan Lamminrahkan kouluun. Edellä mainittua noudatetaan ensimmäisen kerran lukuvuodesta 2024–2025 alkaen, tai kun Ojalan pienten lasten yksikkö on valmistunut.

Kämmenniemen koulupolku

Etelässä koulupolun rajana on Tasanteenkatu Aitolahdentiehen asti. Idässä rajana on Kevätrinteenkatu ja sen pohjoispuolella Kangasalan kaupungin raja, lännessä koulupolku rajoittuu Näsijärveen ja pohjoisessa Ruoveden kunnan rajaan.

Takahuhdin koulupolku

Pohjoisessa Takahuhdin koulupolku rajautuu Teiskontiehen ja Pyhäjärventiehen (valtatie E63). Takahuhdin koulupolkuun kuuluvat Timonmäenkatu, Mattilanmäki ja niiden poikkikadut. Lännessä rajana ovat Teiskontie, Alihuikkaantie Sammonvaltatielle asti, Sammonvaltatie Hervannan Valtaväylälle asti (Hakametsä) ja Hervannan valtaväylä laskettelurinteelle / Turtolankadulle saakka (Lukonmäki). Etelässä rajana on Hepolamminkatu. Idässä rajana on Turtolankatu Pyhäjärventielle (valtatie E63) asti ja Pyhäjärventie Teiskontielle saakka.

Hakametsän alueen oppilaat ohjautuvat Sammon koulupolulle. Harankadun länsipuolelta oppilaat ohjautuvat Sammon koulupolulle ja Harankadun itäpuolelta Takahuhdin koulupolulle.

Atalan koulun oppilaat ohjautuvat lukuvuodesta 2024–2025 alkaen Sammon koulupolulle.

Tiedoksi

Ville Raatikainen, Ulla Ojalampi, Petri Peltonen, Mikko Tiirikainen, Harri Jurvela

Liitteet

1 Liite 1 Kopla 14.11.2023 Tampereen kaupungin perusopetuksen koulupolkurajat oppilaaksiotossa 1.1.2024 alkaen

2 Liite 2 Kopla 14.11.2023 Koulupolkurajojen muutosten lapsivaikutusten arviointi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 55

Tampereen kaupungin esioppilaaksioton periaatteet 1.1.2024 alkaen

TRE:4866/12.06.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Elli Rasimus

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakaspalvelupäällikkö Katri Mantere puh. 040 849 2107 ja palvelupäällikkö Pia Mikkola puh. 050 468 2922, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perusteluissa kuvatut Tampereen kaupungin esioppilaaksioton periaatteet hyväksytään. Periaatteita sovelletaan esiopetuksessa 1.1.2024 alkaen.

Perustelut

Esioppilaalle osoitetaan esiopetuspaikka, joka määrittyy lähikouluperiaatteen ja Tampereen kaupungin kasvun- ja opinpolkurajojen mukaisesti. Esiopetukseen osallistuvan oppilaan esiopetuksen järjestämispaikka on esiopetukseen ilmoittautumisajankohtana esioppilaan väestörekisteriin merkityn voimassa olevan asuinosoitteen mukainen. Oppilaaksi ottamisesta päättää esiopetuksessa varhaiskasvatuksen asiakaspalvelupäällikkö. Tampereen kaupungin kasvun- ja opinpolkurajat on kuvattu tämän asian liitteenä olevassa asiakirjassa ja ne vastaavat perusopetuksen koulupolkurajoja, joista päätetään kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksessa 14.11.2024.

Oppilaaksiotto tehdään esiopetukseen. Lisäksi oppilaaksiotto tehdään uuden esioppilaan muuttaessa kaupunkiin ja esioppilaan muuttaessa kaupungin sisällä toisen koulun oppilaaksiottoalueelle, mikäli hän ei jatka hänen aiemman kasvun- ja opinpolkunsu mukaisessa koulussa.

Ensimmäisen kerran nyt päätettäviä esioppilaaksioton periaatteita esitetään noudatettaviksi toistaiseksi voimassa olevina alkaen 1.1.2024.

Ensisijainen oppilaaksiotto

Esioppilaalle osoitetaan niin sanottu lähikoulu tai muu soveltuva paikka, jossa perusopetuslain 4 §:n 1 ja 2 momentin mukaisesti annetaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

opetusta sellaisella oppilaan omalla kielellä, jolla kunta on velvollinen opetusta järjestämään. Esiopetuspaikaksi voidaan osoittaa myös vastaavat edellytykset täyttävä perusopetuslain 1 §:n 2 momentissa tarkoitettu varhaiskasvatuspaikka tai muu soveltuva esiopetuksen järjestämispaikka. (Perusopetuslaki 6 § 2 mom.)

Esioppilaaksiotto tehdään huomioimalla järjestyksessä seuraavat asiat:

1. kaikki kasvun- ja opinpolun mukaisella esioppilaaksiottoalueella asuvat esioppilaat
2. sisarusperuste
3. esikoulumatkan pituus
4. muut erityiset syyt

Muita erityisiä syitä voivat olla esioppilaan terveydentilaan liittyvät tai oppilashuollolliset syyt. Muut erityiset syyt tulee perustella esiopetuksen monialaisen asiantuntijaryhmän, pedagogisen tuen tiimin, lääkärin tai psykologin lausunnolla ennen esioppilaaksiottopäätöstä.

Sisarusperustetta ei sovelleta, jos sisarus on kyseisen koulun ylimmällä luokalla.

Esioppilaaksiottoalueelta pois muuttaneen lapsen esiopetuspaikka määräytyy uuden osoitteen perusteella. Halutessaan esioppilas voi jatkaa nykyisessä esiopetuksen järjestämispaikassa, mikäli asuu edelleen Tampereella. Mikäli esioppilas jatkaa muuton jälkeen alkuperäisessä esiopetuspaikassa, huoltajat vastaavat lapsen mahdollisista kuljetuskustannuksista.

Tamperelaiselle lapselle voidaan osoittaa esiopetuspaikka myös muualta kuin lapsen kotiosoitteen mukaiselta esiopetuksen oppilaaksiottoalueelta vuorohoidon tarpeen vuoksi. Mikäli lapsi tarvitsee säännöllistä vuorohoidoa esiopetusvuoden aikana, huoltaja ilmoittaa lapsen vuorohoidon tarpeen esiopetukseen ilmoittautumisen yhteydessä. Huoltajan tulee todentaa vuorohoidon tarve.

Mikäli huoltaja hakee lapselle esiopetuspaikkaa esiopetuksen erikseen määritellyn ilmoittautumisajan ulkopuolella, lapselle osoitetaan ensisijaisesti esiopetuspaikka lapsen osoitteen mukaiselta esioppilaaksiottoalueelta. Jos esiopetuksen oppilaaksiottoalueella ei ole vapaita paikkoja, voidaan paikka osoittaa myös toiselta esiopetuksen oppilaaksiottoalueelta lapsen kotia lähimpänä olevasta esiopetuspaikasta, jossa on vapaita esiopetuspaikkoja.

Tukea tarvitsevan esioppilaan oppilaaksiotto

Erityistä tukea annetaan oppilaille pääsääntöisesti oppilaan niin sanotun lähikouluperiaatteen mukaisesti määrittävässä esiopetuspaikassa. Jos oppilaan etu ja esiopetuksen järjestämisedellytykset vaativat, oppilaan esiopetus järjestetään

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

esiopetuksen integroidussa ryhmässä tai esiopetuksen erityisryhmässä. Esiopetuksen integroidun ryhmän tai erityisryhmän osoittamisessa ei kuitenkaan sovelleta sisarusperustetta.

Mikäli erityisen tuen esioppilas muuttaa kesken lukuvuoden toiseen kuntaan, voi esioppilas jatkaa nykyisessä esiopetuksen integroidussa ryhmässä tai esiopetuksen erityisryhmässä korkeintaan lukuvuoden loppuun. Näissä tapauksissa kuljetuksesta vastaa esioppilaan huoltaja.

Toissijainen esioppilaaksiotto

Toissijaisessa esioppilaaksiotossa on kyse siitä, kun esioppilaalle haetaan esiopetuspaikkaa muusta kuin esioppilaalle osoitetusta lähikouluperiaatteen mukaisesta esiopetuksen järjestämisaikasta (perusopetusasetus 23 § a 2 mom.).

Mikäli esiopetuksen ryhmissä on tilaa ensisijaisen esioppilaaksioton jälkeen, eikä toissijainen esioppilaaksiotto kasvata ryhmäkokoja 20 esioppilasta suuremmaksi, voidaan ryhmiin ottaa esioppilaita huomioimalla järjestyksessä seuraavat asiat:

1. esioppilaan asuinkunta on Tampere
2. esikoulumatkan pituus
3. esiopetuksen järjestämisaikassa jo olevat sisarukset

Sisarusperustetta ei sovelleta, jos sisarus on kyseisen koulun ylimmällä luokalla.

Mikäli toissijaiseen esiopetukseen on hakijoita enemmän kuin siihen voidaan ottaa, arvotaan paikat yllä mainitun järjestyksen mukaan.

Esioppilaaksioton perusteet perusopetuslaissa ja -asetuksessa

Perusopetuslain (628/1998) 4 §:n 1 momentin mukaan kunta on velvollinen järjestämään esiopetusta sen alueella asuville lapsille oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna. Lisäksi kunta on velvollinen järjestämään oppivelvollisuuden alkamisvuonna esiopetusta oppivelvollisuuslain 2 §:n 3 momentissa tarkoitettua pidennettyä oppivelvollisuuden piirissä oleville lapsille ja niille lapsille, jotka tämän lain 27 §:n nojalla aloittavat perusopetuksen vuotta säädettyä myöhemmin (perusopetuslaki 26 a § 2–3 mom.).

Kunta voi järjestää tässä laissa tarkoitettua palvelua itse tai yhdessä muiden kuntien kanssa taikka hankkia ne 7 tai 8 §:ssä tarkoitettua perusopetuksen järjestäjältä. Kunta voi hankkia esiopetuspalvelut myös muulta julkiselta tai yksityiseltä palvelujen tuottajalta. Kunta vastaa siitä, että sen hankkimat palvelut järjestetään tämän lain mukaisesti. (Perusopetuslaki 4 § 1 mom.)

Perusopetuslain 6 §:n 1 momentin mukaan opetus tulee kunnassa järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämisaikojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä. Esiopetusta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

järjestettäessä tulee lisäksi ottaa huomioon, että opetukseen osallistuvilla lapsilla on mahdollisuus käyttää varhaiskasvatuspalveluita.

Perusopetuslain 6 §:n 2 momentin mukaan kunta osoittaa oppivelvolliselle ja muulle tässä laissa tarkoitettua opetusta saavalle 1 momentin mukaisen lähikoulun tai muun soveltuvan paikan, jossa tämän lain 4 §:n 1 ja 2 momentin mukaisesti annetaan opetusta sellaisella oppilaan omalla kielellä, jolla kunta on velvollinen opetusta järjestämään. Esiopetusta saavalle oppilaalle voidaan opetuksen järjestämiseksi osoittaa myös vastaavat edellytykset täyttävä 1 §:n 2 momentissa tarkoitettu varhaiskasvatuspaikka tai muu soveltuva esiopetuksen järjestämisaikana. Kunta voi perustellusta opetuksen järjestämiseen liittyvästä syystä opetuskieltä muuttamatta vaihtaa opetuksen järjestämisaikaa.

Lasta ei ilman huoltajan suostumusta saa osoittaa opetukseen, jossa 31 §:n 3 momentin nojalla peritään oppilaalta maksuja, eikä opetukseen, jossa kunnan päätöksen tai opetuksen järjestämisluvan perusteella noudatetaan erityistä maailmankatsomuksellista tai kasvatusopillista järjestelmää (perusopetuslaki 6 § 3 mom.).

Perusopetusasetuksen (852/1998) 23 a §:n 2 momentin mukaan esiopetukseen voi hakea oppilaaksi myös muuhun kuin kunnan perusopetuslain 6 §:n 2 momentin mukaan osoittamaan esiopetuksen järjestämisaikanaan. Näitä oppilaita otettaessa on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita. Kunta voi kuitenkin päättää, että sen itse järjestämään tai hankkimaan esiopetukseen otetaan ensisijaisesti kunnassa asuvia lapsia.

Perusopetuslaissa säädetään myös koulumatkoista, jotka liittyvät myös oppilaaksiottoon. Jos esiopetusta saavan oppilaan matka kotoa esiopetukseen tai varhaiskasvatuslaissa tarkoitettu varhaiskasvatuksesta esiopetukseen on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on vastaavasti oikeus maksuttomaan kuljetukseen kotoa suoraan esiopetukseen tai varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja esiopetuksesta kotiin tai varhaiskasvatukseen. Esiopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen myös silloin, kun edellä tarkoitettu matka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi. Maksuttoman kuljetuksen vaihtoehtona on oppilaan kuljettamista tai saattamista varten myönnettävä riittävä avustus. (Perusopetuslaki 32 § 1 mom.)

Edellä 1 momentin mukaisesti järjestettävä oppilaan päivittäinen koulumatka odotuksineen saa kestää enintään kaksi ja puoli tuntia (perusopetuslaki 32 § 2 mom.)

Perusopetuslain 32 §:n 3 momentin mukaan, jos oppilas otetaan muuhun kuin 6 §:n 2 momentissa tarkoitettuun kouluun tai opetuksen järjestämisaikanaan, oppilaaksi ottamisen edellytykseksi voidaan asettaa, että huoltaja vastaa oppilaan kuljettamisesta tai saattamisesta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

aiheutuvista kustannuksista. Lisäksi, jos esiopetusta saava lapsi osallistuu toisessa kunnassa järjestettävään varhaiskasvatukseen varhaiskasvatuslain 6 §:n 4 momentissa tarkoitettulla tavalla, opetuksen järjestäjällä on oikeus edellyttää, että lapsen huoltaja vastaa lapsen kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista varhaiskasvatus- ja esiopetuspaikan välillä.

Tiedoksi

Elli Rasimus, Katri Mantere, Pia Mikkola, Heli Rautanen, Tanja Moisala, Pia Kuisma, Lauri Savisaari

Liitteet

1 Liite Kopla 14.11.2023 Tampereen kaupungin esiopetuksen kasvun- ja opinpolunrajat oppilaaksiotossa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 56

Perustevalitus elokuun 2023 varhaiskasvatusmaksusta

TRE:4936/02.04.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Elli Rasimus

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakaspalvelupäällikkö Katri Mantere puh. 040 849 2107, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustevalitus hylätään.

Perustelut

Varhaiskasvatuspalveluiden asiakas on toimittanut 14.9.2023 kirjallisen reklamaation koskien elokuun 2023 varhaiskasvatuksen laskua, joka on tämän asian liitteenä. Varhaiskasvatusmaksu perustuu 2.5.2023 tehtyyn tämän asian liitteenä olevaan varhaiskasvatuksen asiakasmaksua koskevaan päätökseen. Päätöksessä varhaiskasvatusmaksun suuruus on määrätty huoltajien tulojen perusteella varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain mukaisesti (1503/2016). Varhaiskasvatuksen asiakasmaksua koskevaan päätökseen ei ole tehty oikaisuvaatimusta säädettyssä määräajassa. Siten reklamaatio käsitellään verojen ja maksujen täytäntöönpanosta annetun lain (706/2007) mukaisena perustevalituksena. Mainitun lain 9 §:n mukaan se, joka katsoo, että julkinen saatava on määrätty tai maksuunpantu virheellisesti, saa tehdä perustevalituksen. Edellä mainitun lain 10 §:n mukaan perustevalitus tehdään samalle viranomaiselle kuin säännönmukainen valitus. Koska varhaiskasvatusmaksua koskevan oikaisuvaatimuksen käsittelisi kasvatus- ja opetuslautakunta, myös perustevalitus kuuluu sen päätettäväksi.

Perusteena valituksessa on se, ettei palvelu ole ollut kaupungin verkkosivuilla todettua laadukasta ja tavoitteellisesti lapsen kasvua, kehitystä ja hyvinvointia tukevaa varhaiskasvatusta. Tästä syystä valittaja katsoo, ettei hän ole velvollinen maksamaan varhaiskasvatuksesta ainakaan täyttä hintaa. Asiakaspalvelupäällikkö on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

keskustellut asiakkaan kanssa palvelun laadusta 12.9.2023 ja käsitellyt reklamaation etenemistä asiakkaan kanssa sähköpostitse 9.10.2023 ja 24.-26.10.2023. Ote sähköpostikeskustelusta on tämän asian liitteenä.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain mukaan asiakasmaksua voidaan tarkistaa, alentaa tai jättää perimättä vain varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 12 §:n ja 13 §:n perusteella. Mainitun lain 12 §:n 1 momentin mukaan maksua on tarkistettava silloin kun 1) perheen maksukyky on olennaisesti muuttunut; 2) on ilmeistä, että maksua määrättäessä huomioon otettavat perheen olosuhteet ovat muuttuneet; 3) lapsen varhaiskasvatusaika muuttuu tai 4) maksu osoittautuu virheelliseksi. 13 §:n mukaan puolestaan varhaiskasvatusmaksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava siltä osin kuin maksun periminen vaarantaa palvelun käyttäjän tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai lapsen vanhemman tai huoltajan lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista.

Asiassa ei ole esitetty sellaisia perusteita, joilla lain mukaan asiakasmaksua voitaisiin tarkistaa, alentaa tai se voitaisiin jättää perimättä. Mainitun lain mukaisesti maksua ei voida alentaa palvelun laatuun liittyvällä perusteella. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin ei sovelleta kuluttajansuojalakea, koska viranomaisen ei toimi palvelua tuottaessaan elinkeinoharjoittajana. Maksu on lain mukainen. Kasvatus- ja opetuslautakunnalle esitetään perustevalituksen hylkäämistä.

Asian liitteet ovat salassa pidettäviä. Salassa pidon peruste: Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24.1 § 23-kohta.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Asianosainen, Katri Mantere, Elli Rasimus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 57

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Perustelut

Perusopetusjohtaja

§ 115 Messukylän koulun toimistokalusteiden hankinta, 06.10.2023

§ 116 Messukylän koulun oppimistilojen kalusteiden hankinta, 06.10.2023

§ 121 Aamu- ja iltapäivätoiminnan hankinta, 25.10.2023

§ 125 Etelä-Hervannan koulun fysiikan ja kemian välineet, 06.11.2023

§ 117 Tampereen kaupungin ja Tampereen Marttayhdistys ry:n välinen vuokrasopimus, 13.10.2023

Varhaiskasvatusjohtaja

§ 78 Lastenkuljetukseen soveltuvien sähköavusteisten pyörien vuokrauksen hankinta leasing-sopimuksella, 06.11.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§46, §47, §48, §49, §51, §52, §57

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§50, §53, §54, §55

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitusosoitus

§56

Valitusosoitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Viranomaisella on lisäksi valitusoikeus, jos laissa niin säädetään tai jos valitusoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Yleistiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla. Jos ilmoitus julkaistaan kaupungin verkkosivujen lisäksi myös sanomalehdessä, katsotaan tiedoksiannon tapahtuneen kuitenkin seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta verkkosivuilla. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.